附件2

泰兴市2018年公开招聘公益性岗位工作人员

笔试考试大纲

一、笔试测试内容主要是公共基础知识、文字写作等。具体内容如下：

（一）政治理论：马克思主义基本原理，毛泽东思想，中国特色社会主义理论体系，党和国家的路线、方针、政策等。

（二）法律知识：法律基础理论，常用法律、法规知识等。

（三）管理知识：管理基础理论，公共管理基本知识，社会管理创新，非营利组织理论等。

（四）道德知识：思想道德修养，社会公德，职业道德等。

（五）语文知识和公文知识：现代汉语知识，通用公文格式、规范，公文处理及事务性公文写作。

（六）经济知识：社会主义市场经济基础知识。

（七）科技知识：基本科技常识，计算机与信息技术基本知识等。

（八）历史知识：中国近现代史。

（九）时事政治与基本常识：近一年来国际国内重大时事、事件、重要会议、社会热点问题及自然、人文、生活、安全等常识和国情省情等。

二、作答要求：

本次考试使用答题纸，应试人员务必用黑色签字笔或钢笔在答题纸指定位置上填写自己的姓名和准考证号码等信息；所有客观题、主观题均用黑色签字笔或钢笔在答题纸指定位置上作答，用圆珠笔、铅笔或在非指定位置上作答的一律无效。

三、补充说明

1．本考试大纲是泰兴市人力资源和社会保障局公开招聘非在编工作人员笔试考试的基本依据。考试内容可在考试大纲规定的范围内超出10%。

2．本次考试不指定教材。